

施設利用調書（馬術競技会用）

様式 4

大会名 _____
 主催者 _____
 実務責任者 氏名 _____

 Tel _____

日程 年 月 日 () ~ 月 日 ()
 入厩開始日 月 日 () 退厩終了日 月 日 ()
 入退厩責任者 氏名 _____ Tel _____
 設営責任者 氏名 _____ Tel _____
 獣医師氏名 _____ 装蹄師氏名 _____

【利用に伴う実費請求書の送付先】

名称 _____
 住所 _____
 担当者氏名 _____ Tel _____

施設（棟数を記入）	施設（右欄に○・×）	準備日	大会当日
A棟 厩舎	／3棟	乗馬センター2階会議室	
B棟 厩舎	／8棟	乗馬センター厩舎2階放送室	
※厩舎は1棟11馬房			

入厩予定頭数	頭	参加予定人員	名
会場との打合せ	月 日 ()	入厩届提出日	月 日 ()
会場設営日	月 日 ()	物品貸出日	月 日 ()
		物品返却日	月 日 ()

テント（必要数を記入）	準備日	大会当日
2.7m×1.8m	／1張	
2.7m×3.6m	／2張	
3.6m×3.6m	／2張	
3.6m×5.4m	／3張	
3.6m×7.2m	／1張	
5.4m×9.0m	／1張	

※組み立ては各団体で行って下さい。
 ※貸出時と同じ場所に、同じ状態で
 （たたんで）返却して下さい。

備品類（必要数を記入）	
審判台	／3台
長机	／5台
椅子	／20脚

放送機器		自動車駐車証	
マイク	本/2本	乗用車	/40枚
貸出日	月 日 () 時	貸出日	月 日 () 時
返却日	月 日 () 時	返却日	月 日 () 時

障害設置日	月 日 ()	時 分から約	時間
馬場柵設置日	月 日 ()	時 分から約	時間

※許可無く、書式を変更して提出した場合は受理いたしませんので、ご了承ください。
 ※この調書に基づき光熱水料等の実費を請求します。追加や変更があった場合には、業務課に連絡して下さい。